



詳しい使い方は
HPで紹介!

K&Iソリューションズ株式会社
<https://kandi-sol.co.jp/>
メール: info@kandi-sol.co.jp

お申し込みはこちら

kintoneスタンダードライセンスとAdobe Signエンタープライズ契約は、本紙記載の
料金に含まれておりません。

その他カスタマイズ
個別にお見積り
させていただきます

月額 ¥20,000 (税抜)

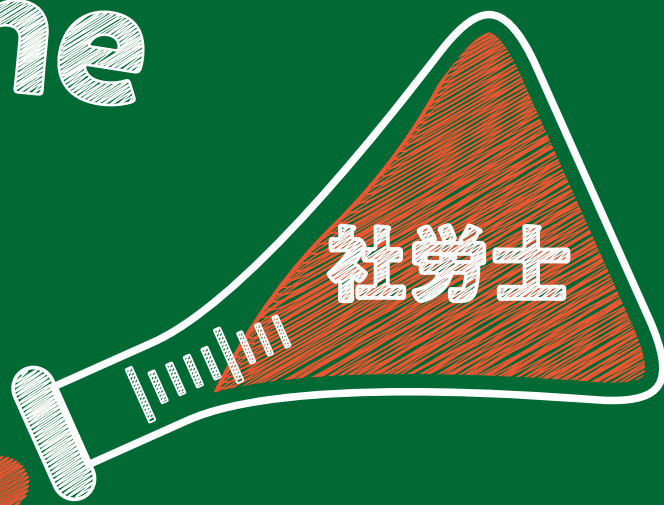
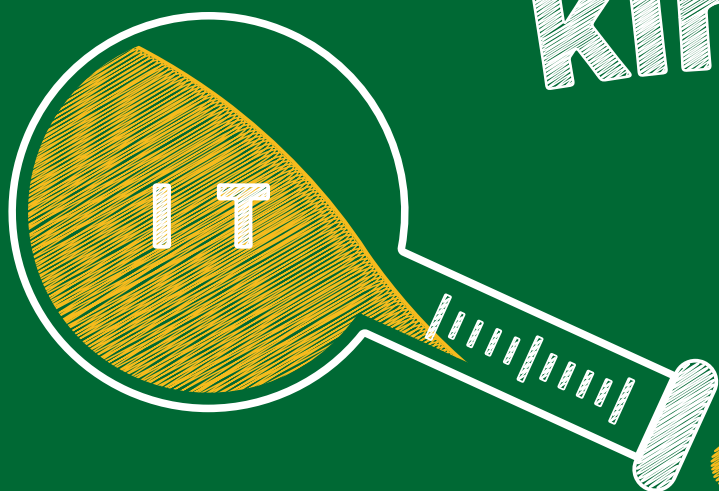
初期費用 ¥350,000 (税抜)

価格について(仮)



電子化に強い
社労士が教える
業務改善ノウハウ
配布中!

入退社電子化パック × kintone



2つが合わさると...?



安心
ラクラク

実装から運用までトータルサポート /

入退社手続きパック

作る

結ぶ

保存

管理

書類は社労士の監修のもと作成されているので **安心**
全ての手続きをkintone上で実現可能だから **ラクラク**
入社から退職までの手続きに必要な帳票がすべて一つに
なった電子化パックで、人事業務のお悩みを解決致します。

社労士監修で、そのまま使える

5つの電子化パック

必要に応じて内容の
カスタマイズも可能

内定通知書

雇用契約書

身元保証書

指導履歴

退職証明書

個人情報漏洩が心配

紙の指導履歴がみつからない…!

雇用契約の更新時期を
管理出来ない



**kintone上で
情報を公開する
範囲を制限できる!**



締結された書面はアドビシステムズのセキュアな
環境に保管され、個人情報漏洩の心配もありません。

**文書の作成～保管
まで簡単実行**



kintone上の情報を基に帳票を自動で生成すること
が出来ます。既にお客様がお持ちのフォーマットを
使用し、保管する事も可能です。署名済みの文書は
自動的にkintoneへ保管されるので、CRM・SFAを
連動させれば文書共有がスムーズになります。

**雇用契約の更新も
一覧で管理可能!**



更新期限が近付くと通知を送信するアラーム
機能がついているので、更新していない
従業員を一覧で管理することが出来ます。

人事・労務の
お困り事を相談

必要書類の見定め

不要な書類をなくしましょう!

k&iソリューションズ
からのご提案

&

kintone + 入退社手続きパックを導入

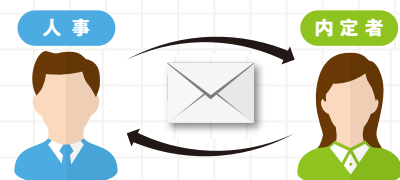
実務上の
運用アドバイス

新法令への対応

総務・人事の
業務改善

活用事例 1

紙で書類を送付していたA社が、内定通知書を
電子化して、kintoneで管理すると…。



受け取る側は

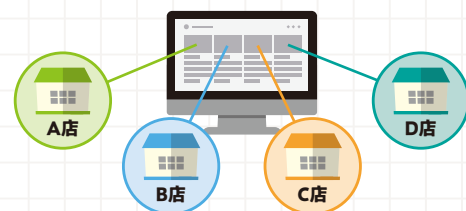
メールにサインするだけで簡単!

送る側も内定手続きの進捗を一覧で管理でき、
リアルタイムで承諾の有無が確認できる!

内定承諾率も、業務効率もUP!

活用事例 2

全国に店舗展開をするB社が、
アルバイトの指導履歴を電子化して、kintoneで
管理すると…。



店舗ごとの従業員の指導状況を一元管理し、

指導履歴の検索もできるので
管理の手間を削減!

紙で不安な紛失のリスクがありません。

データ蓄積・分析することで先回り対応も可能に



導入はしたけど…

- ・雇用契約書を1から作成したい
- ・指導履歴ってどうやって残すの?

ケインズアイコンサルティンググループの
社労士法人へ**無料相談可能**

※導入後6か月間限定のサービスとなります。

